



Simple
CRM
— SIMPL

<https://simple-crm.ai>

Dialoguer avec
l'assistante IA

ANTISECHE GESTION ENTREPRISE

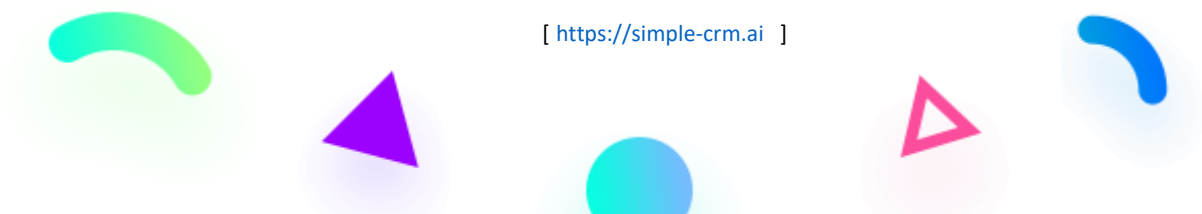
Lexique incontournable pour les responsables d'entreprise

— junior ou confirmé —

Structure & rôles

- **Entreprise** : organisation commerciale ou professionnelle visant à produire des biens ou des services.
- **Dirigeant / CEO** : responsable global de l'entreprise.

- **Associé / Actionnaire** : personne ou société qui possède une part du capital.
- **Employé / Salarié** : personne travaillant sous contrat pour l'entreprise.
- **Prestataire** : professionnel externe payé pour un service.
- **Freelance** : indépendant qui vend ses services à d'autres entreprises.



Finance & rentabilité

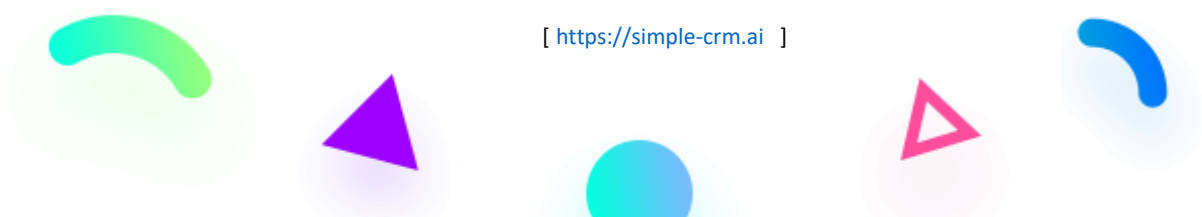
- **Chiffre d'affaires (CA)** : total des ventes réalisées (hors taxes).
- **Marge** : différence entre le prix de vente et le coût de revient.
- **Résultat** : bénéfice (si positif) ou perte (si négatif) après toutes les dépenses.
- **Rentabilité** : capacité à générer un bénéfice.
- **Trésorerie** : argent disponible immédiatement (solde du compte bancaire).

- **Bilan** : document qui montre ce que possède l'entreprise (actif) et ce qu'elle doit (passif).
- **Charges fixes** : dépenses constantes (loyers, salaires...).
- **Charges variables** : dépenses qui varient selon l'activité (achat de matière première...).

Pilotage & suivi

- **Budget** : prévision des recettes et dépenses.

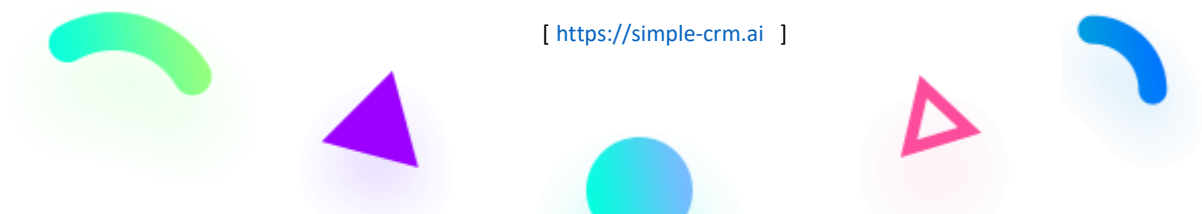
- . **Prévisionnel** : estimation chiffrée du futur.
- . **Plan de trésorerie** : outil de suivi mois par mois des entrées/sorties d'argent.
- . **Facture** : document officiel listant une vente.
- . **Devis** : estimation du coût d'un produit ou service avant accord du client.
- . **Commande** : acceptation du devis par le client.



- **Encaissement** : moment où l'argent arrive réellement sur le compte.

¥ Organisation & stratégie

- **Business plan** : plan global expliquant l'activité, les objectifs et la stratégie.
- **Objectif** : résultat attendu dans une période donnée.
- **Processus** : enchaînement d'étapes pour accomplir une tâche.
- **Tâche** : action concrète à accomplir.



- . **Responsable** : personne en charge de faire ou de faire faire quelque chose.
- . **Délégation** : action de confier une tâche à quelqu'un d'autre.

Marketing & vente

- . **Client** : personne ou entreprise qui achète.
- . **Prospect** : personne ou entreprise intéressée mais qui n'a pas encore acheté.

- **Cible** : type de client visé.
- **Canal de vente** : moyen d'atteindre le client (site web, téléphone, commercial...).
- **Argumentaire** : discours structuré pour convaincre un prospect.
- **Conversion** : passage d'un prospect à un client.

Administratif & légal

- **Statuts** : document officiel décrivant l'organisation de l'entreprise.

- **Kbis** : carte d'identité officielle d'une entreprise en France.
- **SIRET** : numéro d'identification d'une entreprise.
- **TVA** : taxe sur la valeur ajoutée, collectée puis reversée à l'État.
- **Cotisations sociales** : charges versées pour la protection sociale des salariés.

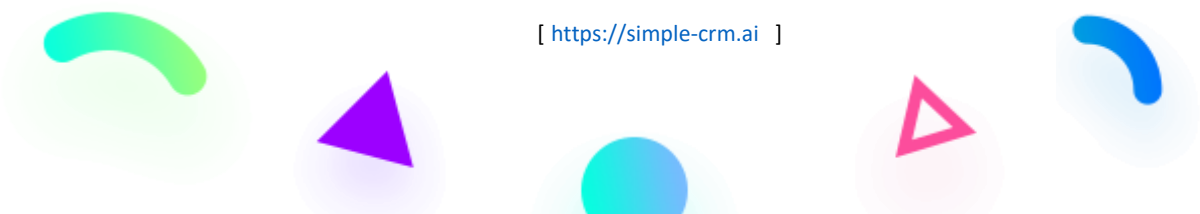
⚙️ Outils & systèmes

- **CRM** : outil de gestion de la relation client (ex. : Simple CRM).

- **ERP** : logiciel pour gérer la gestion interne (facturation, stocks, etc.).
- **SaaS** : logiciel accessible en ligne, par abonnement.
- **Cloud** : espace de stockage ou de service accessible à distance.

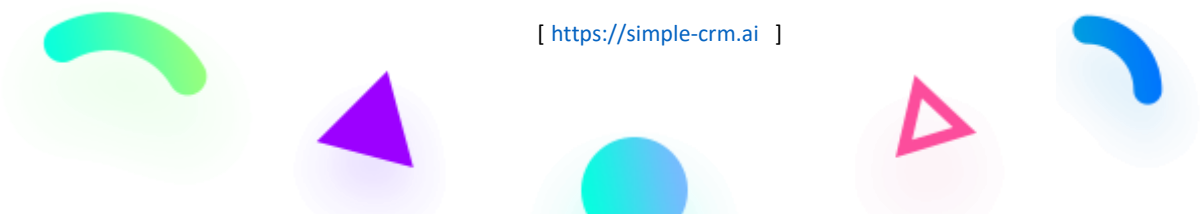
Bonus : acronymes essentiels

- **CA** : chiffre d'affaires
- **BFR** : besoin en fonds de roulement
- **RH** : ressources humaines



- **KPI** : indicateur de performance
- **R&D** : recherche et développement
- **ROI** : retour sur investissement
- **TPE / PME** : très petite / petite et moyenne entreprise

Consulter le
lexique complet



Accéder aux
formations
gratuites



Simple
CRM

from **SIMPL**

